

2014000336

Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Het College van Bestuur van Saxion Hogeschool

Overwegende:

- dat het College van Bestuur verantwoordelijk is voor een goede kwaliteit van de begeleiding van zijn studenten en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is ingeval van begeleiding van studenten die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat van de beroepskrachten (zie definitie hieronder) die werkzaam zijn bij Saxion op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met studenten attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
- dat het College van Bestuur een meldcode wenst vast te stellen zodat de beroepskrachten die binnen Saxion werkzaam zijn weten welke stappen zij kunnen ondernemen en wat van hen wordt verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat het College van Bestuur in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de beroepskrachten bij deze stappen ondersteunt;
- dat het College van Bestuur twee binnen haar instelling werkzame personen, die over voldoende kennis en ervaring beschikken om signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling op hun merites te kunnen beoordelen, tot aandachtsfunctionarissen benoemt, om de beroepskrachten bij de te nemen stappen te ondersteunen;
- dat onder huiselijk geweld wordt verstaan: (dreigen met) geweld, op enigerlei locatie, door iemand uit de huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling en eer gerelateerd geweld. Tot de huiselijk kring van het slachtoffer behoren: (ex) partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;
- dat onder kindermishandeling wordt verstaan: iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzicht van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of schade dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;

- dat onder beroepskracht in deze code wordt verstaan: de persoon die voor Saxion werkzaam is en die in dit verband aan de studenten van de instelling onderwijs, begeleiding of een andere wijze van ondersteuning biedt, zoals: de docent, de studieloopbaanbeleider, de stagebegeleider, de decaan etc.;
- dat onder medewerker in deze code wordt verstaan: de persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst is van Saxion, als ook degene die door middel van een uitzend-, stage- of detacheringovereenkomst, alsmede hij of zij die op basis van een vrijwilligersovereenkomst binnen Saxion, actief is;
- dat onder student in deze code wordt verstaan: iedere persoon die binnen Saxion deelneemt aan enige vorm van onderwijs en aan wie de beroepskracht zijn professionele diensten verleent.

In aanmerking nemende:

- de Wet Bescherming Persoonsgegevens,
- de Wet op de Jeugdzorg,
- de Wet Maatschappelijke Ondersteuning,
- de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek,
- het Privacyreglement van Saxion.

Stelt de volgende Saxion Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vast.

Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld.

Stap 1 In kaart brengen van signalen.

De medewerker die signalen van huiselijk geweld krijgt meldt dit bij de beroepskracht. De beroepskracht die een vermoeden heeft van of vaststelt dat er sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling brengt de signalen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling in kaart en legt deze vast, evenals de contacten over de signalen, de stappen die worden gezet, de besluiten die worden genomen en overige relevante gegevens.

Stap 2 Consultatie van de aandachtsfunctionarissen en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld.

De beroepskracht bespreekt de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling (zoals hiervoor gedefinieerd) met de aandachtsfunctionaris en vraagt zo nodig advies over de vervolgstap aan de aandachtsfunctionaris. De aandachtsfunctionaris vraagt in overleg met de beroepskracht zo nodig advies aan het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, het Steunpunt Huiselijk Geweld of een deskundige op het gebied van letselduiding.

Indien de beroepskracht ondersteuning nodig heeft bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de student, dan raadpleegt de beroepskracht de aandachtsfunctionaris en bepalen zij in samenspraak wie het gesprek met de student voert.

Op verzoek van de beroepskracht neemt de aandachtsfunctionaris de vervolgstappen van de beroepskracht over. De student wordt hierover geïnformeerd.

Stap 3 Gesprek met de student

De beroepskracht of aandachtsfunctionaris bespreekt de signalen met de student. De aandachtsfunctionaris consulteert, in overleg met de beroepskracht, zo nodig het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld. Een gesprek met de student verloopt in de regel als volgt:

1. De beroepskracht legt de student het doel van het gesprek uit.
2. De beroepskracht beschrijft de feiten die zijn vastgesteld en de waarnemingen die zijn gedaan.
3. De beroepskracht nodigt de student uit hierop een reactie te geven.
4. Na deze reactie komt de beroepskracht zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen hij heeft gezien, gehoord en waargenomen.
5. Aan het einde van het gesprek wordt het gesprek samengevat en de vervolgstappen besproken. Daarbij komt ook aan de orde hoe het gesprek ervaren is.

De beroepskracht/aandachtsfunctionaris ziet alleen af van dit gesprek indien dit naar zijn oordeel niet verantwoord is in verband met zijn eigen veiligheid, de veiligheid van de student of van anderen, of als er redelijkerwijs gevreesd moet worden dat de student zich daardoor terug zal trekken en niet langer contact met hem zal houden. Indien deze situatie zich voordoet, treedt de beroepskracht altijd in overleg met de aandachtsfunctionaris.

Stap 4 Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling

De beroepskracht weegt – met het oog op een eventuele melding zoals bedoeld in stap 5 – op basis van de signalen, van het eventueel ingewonnen advies en van het gesprek met de student het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling en bespreekt dit met de aandachtsfunctionaris. Ook de aard en de ernst van het huiselijk geweld of kindermishandeling dient gewogen te worden.

Op basis van de informatie van stap 3 bespreken de beroepskracht en de aandachtsfunctionaris het risico met betrekking tot de veiligheid van de student en de medewerker en maken ze een afweging.

Stap 5 Beslissen: zelf hulp organiseren of melden

Meent een beroepskracht/aandachtsfunctionaris, na overleg met de aandachtsfunctionaris, en na het gesprek met de student dat:

1. de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling hem niet noodzaken tot een onmiddellijke melding en dat,
2. de student er met zijn hulp en die van anderen in zal slagen om het geweld te stoppen,

dan spant hij zich in om de student de noodzakelijke hulp te verlenen, of deze elders voor hem in gang te zetten. Daarnaast maakt hij een vervolgspraak met de student voor één of meer vervolcontacten.

De beroepskracht, in samenwerking met de aandachtsfunctionaris, monitort het vervolg, onderzoekt in de vervolcontacten of het huiselijk geweld of kindermishandeling is gestopt en of er voldoende hulp wordt geboden. Daarbij is hij alert op signalen die zouden kunnen wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling. Blijkt het geweld niet, of niet volledig gestopt, of zijn er aanwijzingen dat dit het geval zou kunnen zijn, dan doet de beroepskracht, in overleg met de aandachtsfunctionaris, alsnog een melding bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld. Over deze melding informeert de beroepskracht de student, tenzij dit niet mogelijk is vanwege zijn eigen veiligheid, de veiligheid van de student of van anderen of als redelijkerwijs gevreesd moet worden dat de student zich daardoor terug zal trekken en geen contact meer met hem zal houden.

Meent een beroepskracht dat hij de student niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling kan beschermen of twijfelt de beroepskracht er aan of hij voldoende bescherming hiertegen kan bieden, dan meldt hij, in samenspraak met de aandachtsfunctionaris, het vermoeden bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of bij het Steunpunt Huiselijk Geweld.

De beroepskracht sluit bij zijn melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geeft duidelijk aan indien de informatie die gemeld wordt ook van anderen afkomstig is.

De beroepskracht overlegt bij de melding het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld wat hij na de melding, binnen de grenzen van de gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kan doen om de student en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld te beschermen.

De beroepskracht bespreekt de melding vooraf met de student.

1. De beroepskracht legt uit waarom hij van plan is een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is;
2. De beroepskracht vraagt de student uitdrukkelijk om een reactie;
3. In geval van bezwaren van de student, overlegt de beroepskracht op welke wijze hij aan de bezwaren tegemoet kan komen;
4. Is dat niet mogelijk, dan weegt de beroepskracht de bezwaren af tegen de noodzaak om de student of zijn gezinslid te beschermen tegen geweld of kindermishandeling.

5. De beroepskracht raadpleegt altijd de aandachtsfunctionaris en zet zijn melding door indien naar zijn oordeel de bescherming van de student of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

De beroepskracht ziet van contact met de student over de melding af indien dit niet mogelijk is vanwege zijn eigen veiligheid, de veiligheid van de student of van anderen of als redelijkerwijs gevreesd moet worden dat de student zich daardoor terug zal trekken en geen contact meer met hem zal houden.

Verantwoordelijkheden van Saxion voor het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat.

Om het voor beroepskrachten mogelijk te maken om in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en om de stappen van de meldcode te zetten draagt het College van Bestuur er zorg voor dat:

- binnen de instelling en in de kring van studenten bekendheid wordt gegeven aan het doel en de inhoud van de meldcode;
- er twee aandachtsfunctionarissen worden benoemd, bij voorkeur één te Enschede en één te Deventer, die beschikbaar zijn om de beroepskrachten te ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de code. Deze twee aandachtsfunctionarissen worden de benodigde trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering geboden;
- regelmatig een aanbod wordt gedaan van deskundigheidsbevordering en andere vormen van deskundigheidsbevordering zodat beroepskrachten voldoende kennis en vaardigheden kunnen ontwikkelen en ook op peil kunnen houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en het zetten van de stappen van de code;
- de werking van de meldcode jaarlijks wordt geëvalueerd en dat zo nodig acties in gang worden gezet om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
- het College van Bestuur binnen en buiten de organisatie uitdraagt dat het handelen, zoals omschreven in deze meldcode, behoort tot het beleid van Saxion en dat van Saxion en de beroepskrachten van Saxion, wordt verwacht dat zij conform de meldcode handelen;
- indien een beroepskracht door een student of een ander, al dan niet in rechte, wordt aangesproken op zijn handelen conform deze code, het College van Bestuur ervoor zorg draagt dat de beroepskracht in voldoende mate wordt ondersteund door Saxion en zo nodig van voldoende externe juridische ondersteuning wordt voorzien.