

Kom
verder



Mandaatregeling

Stichting Saxion

Versie 2016

Kenmerk: 2014001482; bijgewerkt juni 2016.

Betekenis van de mandaatregeling

In de mandaatregeling Saxion legt het College van Bestuur (nader te noemen CvB) vast welke bevoegdheden worden gemandateerd naar directeuren en hoofden binnen de instelling. Wanneer in deze regeling het mandaat wordt neergelegd bij een organisatieonderdeel, dan berust dit mandaat bij de eindverantwoordelijke directeur dan wel hoofd.

Verder staat in de mandaatregeling aangegeven of de ontvanger van het mandaat, voorafgaand aan de uitvoering van het verkregen mandaat, verplicht is advies in te winnen.

- De mandaatregeling is van toepassing op de Stichting Saxion en de daaraan gelieerde instellingen.
- De onder mandaat genomen beslissingen vallen onder de verantwoordelijkheid van de CvB.
- De CvB kan het mandaat altijd wijzigen, beperken of intrekken.
- De ontvanger van het mandaat handelt namens de mandaatgever (CvB) en legt daarover verantwoording af.
- De ontvanger van het mandaat kan submandaten verstrekken. De ontvanger van het submandaat legt verantwoording af aan degene die het submandaat heeft verstrekt.
- In gevallen waarin de mandaatregeling niet voorziet of onduidelijk is, ligt de bevoegdheid tot handelen bij de CvB.

De mandaatregeling is opgesteld ten behoeve van de normale, reguliere bedrijfsvoering. In geval van calamiteiten, dat wil zeggen zodra het Saxion Crisisteam in functie is, dan beoordeelt en beslist het Crisisteam welke delen van deze mandaatregeling tijdelijk buiten werking worden gesteld.

Betekenis van de in de tabel gebruikte benamingen en afkortingen

Mandaat:

In de kolom 'mandaat' staat aangegeven aan wie de CvB de bevoegdheid tot het nemen van bepaalde beslissingen (beslissingsmandaat) en/of het verrichten van bepaalde handelingen (uitvoeringsmandaat) heeft opgedragen.

Mandaat is de bevoegdheid om in naam van de CvB besluiten te nemen en/of handelingen te verrichten. Een krachtens mandaat genomen besluit vermeldt dan ook dat namens de CvB het besluit is genomen. In juridisch opzicht is geen sprake van een bevoegdheidsverschuiving omdat de mandaatgever (CvB) bevoegd blijft de gemandateerde bevoegdheid zelf te hanteren.

Advies:

In de kolom 'advies' staat aangegeven over welke onderwerpen/handelingen de ontvanger van het mandaat advies moet inwinnen bij welke dienstdirecteur dan wel bureau hoofd; het vragen van advies heeft een verplichtend karakter.

Bevoegdheid:

In de kolom 'bevoegdheid' staat aangegeven welke onderwerpen/handelingen tot de exclusieve bevoegdheid van de CvB behoren.

De selectielijst is te vinden op Connect, community afdeling DOCIN.

A/D: Academie/Dienst

BB: Bureau Bestuur

BC: Bureau Control

BCIM: Bureau Corporate Information Management

BK: Bureau Kwaliteitszorg

BV: Bureau Vastgoed

COM: Communicatie

CvB: College van Bestuur

DAD: Directeur in Algemene Dienst

D/S/B: Dienst/ Servicecentrum/ Bureau

EC: Examencommissie

FC: Financial Control

HRM: Human Resource Management

HTC: Hogeschool Toelatingscommissie

KC: Kennis Centrum

SCI: Servicecentrum Informatie

SCV: Servicecentrum Voorzieningen

Van de overige afkortingen mag aangenomen worden dat deze bekend zijn bij de medewerkers van de Stichting Saxion.

INHOUDSOPGAVE

De mandaatregeling onderscheidt acht gebieden, te weten:

	pag.	
1	Algemeen bestuur en strategie	4
2	Interne organisatie	5
	Organisatiestructuur	5
	Medezeggenschap	5
3	Communicatie (in/extern)	6
4	Personeelszaken	7
	Algemeen	7
	Werving & selectie	8
	Arbeidsvoorwaarden	9
	Formatie	9
5	Onderwijs en Onderzoek	10
	Beleid	10
	Assortiment	10
	Programmering en planning	11
	Toelating, inschrijving en bekostiging	11
	Onderwijs- en toetsprogramma	11
	Commissies	12
	Collegegeld	12
	Ict	12
	Tevredenheidsonderzoeken	13
6	Kwaliteitszorg	14
	Beleid	14
	Legitimatie	14, 15
7	Financiën	16
	Beleid	16
	Financiële rapportages	16
	Contracten/betalingen	17
8	Facilitair beheer	18, 19

Mandaatgebied 1		Algemeen bestuur en strategie					
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	<i>aantekeningen</i>	<i>Onderliggende document(en)</i>	<i>Relatienr. Selectielijst</i>
1.	Opstellen/wijzigen statuten/bestuursreglement Stichting Saxion	BB				Statuten Stichting Saxion	2
2.	Vaststellen statuten/bestuursreglement Stichting Saxion			CvB		Statuten Stichting Saxion	2
3.	Optreden als instellingsbestuur conform wet			CvB			1, 2
4.	Registreren onderwijsaanbod (opleidingen) Saxion	BK				Saxion Opleidingen Register	30 41
5.	Vaststellen onderwijsaanbod (opleidingen) Saxion			CvB			29
6.	Aangaan van (structurele) samenwerkingsverbanden			CvB	A/D dient, alvorens besluit CvB, advies te vragen aan BB	protocol organisatorische en financiële belangen	6
7.	Oprichten van- of participeren in rechtspersoon of vennootschap			CvB	A/D dient, alvorens besluit CvB, advies te vragen aan BB + BC	protocol organisatorische en financiële belangen	6
8.	Opstellen P&C cyclus	BB	BC			implementatienota strategische visie	72
9.	Vaststellen P&C cyclus			CvB			72
10.	Opstellen bestuurlijke kalender Saxion	BB					72
11.	Vaststellen bestuurlijke kalender Saxion			CvB			72
12.	Invulling P&C cyclus en bestuurlijke kalender A/D	DAD					72
13.	Vaststellen P&C cyclus en best. kalender A/D			CvB			72
14.	Opstellen Protocol organisatorische en financiële belangen	BC					81
15.	Vaststellen Protocol organisatorische en financiële belangen			CvB			81

Mandaatgebied 2							
Interne organisatie							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. Selectielijst
Organisatiestructuur							
1.	Opstellen mandaatregeling Saxion	BB	BC			mandaatregeling Saxion	73
2.	Vaststellen mandaatregeling Saxion			CvB		mandaatregeling Saxion	73
3.	Vaststellen organisatiestructuur Saxion			CvB		bestuursreglement , organogram , mandaatregeling , medezeggenschapsreglement CMR	103
4.	Vaststellen kader/beleid interne organisatie A/D	DAD				jaarplan , organisatiestructuur A/D en KC	103
5.	Goedkeuren kader/beleid interne organisatie A/D			CvB			103
Medezeggenschap							
6.	Opstellen reglementen medezeggenschap Saxion	HRM				bestuursreglement , medezeggenschapsreglement CMR	8
7.	Vaststellen reglementen medezeggenschap Saxion			CvB			8
8.	Opstellen faciliteiten regeling medezeggenschap Saxion	HRM					81
9.	Vaststellen faciliteiten regeling medezeggenschap Saxion			CvB		faciliteitenregeling (zie reglement CMR)	81
10.	CMR commissieoverleg financiën en huisvesting	DAD			Afhankelijk van onderwerp, mandaat bij directeur FC c.q. directeur SCV		10
11.	CMR commissieoverleg onderwijs en student	DAD			Afhankelijk van onderwerp, mandaat bij directeur BK		10
12.	CMR commissieoverleg personeel, organisatie en arbo	DAD			Afhankelijk van onderwerp, mandaat bij directeur HRM c.q. BB		10
13.	Overleg Dienstenraad	D/S /B			Submandaat verstrekt aan directeur HRM		

Mandaatgebied 3							
Communicatie (in/extern)							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. Selectielijst
1.	Opstellen kader/beleid communicatie Saxion	COM				vigerend strategisch plan	81
2.	Vaststellen kader/beleid communicatie Saxion			CvB		marketing & communicatieplan	81
3.	Vaststellen interne en externe communicatie A/D	DAD					125
4.	Accordering uitgaande (pers)berichten	COM				marketing & communicatieplan	126
5.	Opstellen regeling externe vertegenwoordiging namens Saxion	COM					81
6.	Vaststellen regeling externe vertegenwoordiging namens Saxion			CvB		marketing & communicatieplan	81
7.	Opstellen Saxionbreed beleid werving & voorlichting studenten	COM/ SCI					53 127
8.	Vaststellen Saxionbreed beleid werving & voorlichting studenten			CvB		marketing & communicatieplan	53 127

Mandaatgebied 4							
Personeelszaken							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. selectielijst
Algemeen							
1.	Opstellen HRM beleid Saxion	HRM				vigerend strategisch plan , CAO-HBO	75
2.	Vaststellen HRM beleid Saxion			CvB			75
3.	Voeren georganiseerd lokaal CAO overleg	HRM					77
4.	Opstellen reglement bescherming persoonsgegevens medewerkers	BB					75
5.	Vaststellen reglement bescherming persoonsgegevens medewerkers			CvB			75
6.	Opstellen kader werktijden- en verlofregeling Saxion	HRM					75
7.	Vaststellen kader werktijden- en verlofregeling Saxion			CvB			75
8.	Opstellen kader veiligheid, milieu en arbo Saxion	HRM SCV					76
9.	Vaststellen kader veiligheid, milieu en arbo Saxion			CvB			76
10.	Opstellen rechtspositionele (beroeps)procedures personeelsleden	HRM					100, 101,111
11.	Vaststellen rechtspositionele (beroeps)procedures personeelsleden			CvB			100, 101, 111
12.	Opstellen klachtenregeling/ reglement integriteit	BB				Reglement integriteit Reglement klachten	75
13.	Vaststellen klachtenregeling/ reglement integriteit			CvB		Reglement integriteit Reglement klachten	75
14.	Opstellen en uitvoering medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) Saxion	HRM				MTO	80

Mandaatgebied 4							
Personeelszaken							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relaties r. Selectie-lijst
Werving en selectie							
15.	Opstellen procedure werving, selectie en benoeming Saxion	HRM	CO M		Advies v.w.b. de arbeidsmarkt communicatie		75
16.	Vaststellen procedure werving, selectie en benoeming Saxion			CvB			75
17.	Opstellen generieke functieprofielen (functiegebouw)	HRM					78, 103
18.	Vaststellen generieke functieprofielen (functiegebouw)			CvB			78, 103
19.	Opstellen profiel lector A/D	DAD				competentieprofiel lector Saxion	65
20.	Vaststellen profiel lector A/D			CvB			65
21.	Beoordeling vacature	HRM				protocol vacatureadvies cie.	75
22.	Werven en selecteren lector A/D	DAD	HR M				65, 78, 94
23.	Benoemen en ontslaan (associate) lector A/D			CvB		benoemingsprocedure lector	65, 78
24.	Werven en selecteren directeur A/D	HRM					75, 78, 94, 95
25.	Benoemen en ontslaan directeur A/D			CvB		benoemingsprocedure directeur	75, 78, 94, 95
26.	Werven en selecteren manager A/D	DAD	HR M			competentieprofiel manager	75, 78, 94, 95
27.	Benoemen en ontslaan manager A/D	DAD			raadpleging CvB voordat besluit genomen wordt; voorafgaand aan berichtgeving advies COM	benoemingsprocedure manager	75, 78, 94, 95
28.	Werven en selecteren medewerkers A/D	DAD	HR M		Advies HRM in geval van externe openstelling vacature	procedure werving & selectie Saxion	78, 94
29.	Benoemen en ontslaan medewerkers A/D	DAD	HR M				78, 94, 95, 97
30.	Herplaatsing bij reorganisatie	DAD	HR M				78, 96, 97
31.	Herplaatsing lector/directeur bij reorganisatie			CvB	Ondersteuning door HRM		78, 95, 97
32.	Gedwongen ontslag			CvB	Advisering door HRM; Uitvoering DAD		78, 95, 97
33.	Gedwongen ontslag lector/directeur			CvB	Ondersteuning door HRM		95, 97
34.	Disciplinaire maatregelen (incl. schorsing als			CvB	Advisering door HRM; Uitvoering DAD		95, 97

	ordemaatregel)						
35.	Disciplinaire maatregelen (incl. schorsing als ordemaatregel) lector/directeur			CvB	Ondersteuning door HRM		95, 97
Arbeidsvoorwaarden							
36.	Opstellen regeling reiskosten (vervoersplan)	HRM					75
37.	Vaststellen regeling reiskosten (vervoersplan)			CvB			75
38.	Opstellen kader arbeidsvoorwaarden en onkosten-vergoeding management Saxion	HRM				arbeidsvoorwaardenbeleid managementfuncties en toelagen	75
39.	Vaststellen kader arbeidsvoorwaarden en onkostenvergoeding management Saxion			CvB			75
40.	Toekennen arbeidsvoorwaarden lector/directeur A/D			CvB	Ondersteuning door HRM		75, 95
41.	Toekennen arbeidsvoorwaarden medewerkers A/D	DAD				CAO-HBO	75, 95
42.	Toekennen reis- en onkostenvergoeding medewerkers A/D	DAD				regeling reiskosten Saxion	75, 95
Formatie							
43.	Opstellen meerjaren personeelsformatieplan Saxion	HRM				marap	75
44.	Vaststellen meerjaren personeelsformatie Saxion			CvB			75
45.	Opstellen personeelsformatieplan A/D	DAD	HRM				75
46.	Vaststellen personeelsformatie A/D	DAD					75
47.	Goedkeuren personeelsformatie A/D			CvB			75
48.	Opstellen en vaststellen meerjaren personeelsformatieplan A/D	DAD					75
49.	Goedkeuren meerjaren personeelsformatie A/D			CvB			75

Mandaatgebied 5							
Onderwijs en Onderzoek							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. Selectielijst
Beleid							
1.	Opstellen onderwijsvisie Saxion	BK				vigerend strategisch plan Saxion	27
2.	Vaststellen onderwijsvisie Saxion			CvB			27
3.	Opstellen onderwijsvisie A	DAD	BK			vigerend strategisch plan Saxion	27
4.	Vaststellen onderwijsvisie A	DAD					27
5.	Goedkeuren onderwijsvisie A			CvB			27
6.	Opstellen standaarden onderwijs Saxion	BK				vigerende standaarden	27
7.	Vaststellen standaarden onderwijs Saxion			CvB			27
8.	Opstellen visie op praktijkgericht onderzoek Saxion	BK				Vigerend strategisch plan kader onderzoeksbeleid	28
9.	Vaststellen visie op praktijkgericht onderzoek Saxion			CvB			28
10.	Opstellen onderzoeksbeleid kenniscentrum A	DAD	BK				28
11.	Vaststellen onderzoeksbeleid kenniscentrum A	DAD					28, 66
12.	Goedkeuren onderzoeksbeleid kenniscentrum A			CvB			28, 66
Assortiment							
13.	Opstellen aanvraag toets nieuwe opleiding	DAD	BK			werkafspraken nieuwe opleidings-initiatieven, TSST	38
14.	Vaststellen aanvraag toets nieuwe opleiding			CvB			38
15.	Indienen aanvraag toets nieuwe opleiding bij NVAO			CvB		werkafspraken nieuwe opleidings-initiatieven	38
16.	Mutaties opleiding laten registreren in CROHO	BK				registratieprocedure CROHO DUO (www.ib-groep.nl)	30
17.	Opstellen studieroutes en speciale studietrajecten	DAD	BC			werkafspraken nieuwe opleidings-initiatieven, protocol cie TSST	42
18.	Vaststellen studieroutes en speciale studietrajecten			CvB			42

19.	Ondertekening licentie overeenkomst t.b.v. uitgeven educatief of wetenschappelijk werk	DAD					
20.	Ondertekening Erasmus+ Inter Institutional Agreements	DAD (I.O.)			uitsluitend DAD International Office		
Programmering en planning							
21.	Opstellen en vaststellen opleidingsprofiel opleiding A	DAD	BK		Is per opleiding verschillend		29
22.	Opstellen Saxion jaarindeling	SCV				Saxion jaarindeling 2014-2015	48
23.	Vaststellen Saxion jaarindeling			CvB			48
24.	Opstellen en vaststellen onderwijsjaarplanning A	DAD					49
Toelating, inschrijving en bekostiging							
25.	Opstellen protocol aanmelding, toelating, inschrijving en bekostiging	SCI				protocol ATIB	82
26.	Vaststellen protocol aanmelding, toelating, inschrijving en bekostiging			CvB			82
27.	Verlening vrijstelling (nadere of wettelijke) vooropleidingseisen	HTC					
28.	Verlening vrijstelling taaleis	HTC					
29.	Opstellen aanvullende toelatingseisen studenten	DAD	BK				36
30.	Vaststellen aanvullende toelatingseisen studenten			CvB			36
31.	Opstellen en vaststellen eisen werkring bij deeltijdopleidingen	DAD	BK				82
32.	Opstellen aanvraag fixus	DAD	BK				85
33.	Aanvragen fixus			CvB			85
34.	Opstellen en vaststellen aanvullende toelatingsvoorwaarden	DAD	BK				82
35.	Vaststellen aanvullende toelatingsvoorwaarden master	DAD	BK				82
36.	Inschrijven studenten opleiding (ba en ma)	SCI				protocol ATIB	82, 83, 84
37.	Rechtstreekse inschrijving student in postpropedeutische fase	EC					
38.	Uitbrengen studieadvies propedeutische fase	DAD					
39.	Uitbrengen studiekeuzeadvies	DAD				Wet Kwaliteit in verscheidenheid	
40.	Weigering inschrijving ogv niet-deelname studiekeuze activiteiten	DAD				Uitvoeringsregeling Wet Kwaliteit in verscheidenheid	

<i>Onderwijs- en toetsprogramma</i>						
41.	Opstellen en vaststellen onderwijs- en toetsprogramma opleiding A	DAD				50
42.	Opstellen model OER Saxion	BK			model OER Saxion	33
43.	Vaststellen model OER Saxion			CvB		33
44.	Opstellen en vaststellen OER A	DAD			Is per opleiding verschillend	33
45.	Ondertekenen stageovereenkomst en/of afstudeerovereenkomst A	DAD				51, 52
<i>Commissies</i>						
46.	Opstellen kader huishoudelijk reglement examencommissies Saxion	BK				35
47.	Vaststellen kader huishoudelijk reglement examencie. Saxion			CvB		35
48.	Instellen examencommissie A	DAD			reglement examen cie Saxion	35
49.	Benoemen leden examencommissie A	DAD			OER	35
50.	Opstellen reglement opleidingcie. Saxion	BK			bestuursreglement	34
51.	Vaststellen reglement opleidingscie. Saxion			CvB		34
52.	Instellen opleidingscommissie A	DAD			bestuursreglement	34
53.	Benoemen leden opleidingscommissie A	DAD			bestuursreglement	34
54.	Opstellen Saxion regeling bindend studie advies (kwantitatief)	BK				20
55.	Vaststellen Saxion regeling bindend studie advies			CvB		20
56.	Opstellen en vaststellen inhoudscriteria bindend studie advies A (kwalitatief)	DAD			regeling BSA Saxion (art. 6 OER)	20
57.	Uitvoeren studievoortgangscntrole	DAD			Is per opleiding verschillend administratieve org./interne controle	87
58.	Vaststellen toevoeging aan graad			CvB	Ondersteuning door BK	37
59.	Ondertekening getuigschrift met het oog op graadverlening	EC			Geldt voor alle leden van de betreffende excie	

<i>Collegegeld</i>							
60.	Opstellen regeling collegegelden	SCI				regeling collegegelden (huidige studiejaar)	23
61.	Vaststellen regeling collegegelden			CvB			23
62.	Vaststellen hoogte instellingscollegegeld			CvB	Ondersteuning door SCI (werkgroep regeling collegegelden)	regeling collegegelden (huidige studiejaar)	23
63.	Vaststellen betalingswijzen collegegeld			CvB	Ondersteuning door FC/SCI	regeling collegegelden (huidige studiejaar)	23
<i>Ict</i>							
64.	Opstellen kader ICT beleid Saxion	BCIM	DAD			ICT governance	81
65.	Vaststellen kader ICT beleid Saxion			CvB			81
66.	Uitvoeren kader ICT beleid Saxion	DAD					81
67.	Uitvoeren ICT beleid A/D	DAD	CIM				81
68.	Aanschaffen computerhardware	SCV	DAD				81
69.	Aanschaffen computersoftware	SCV	DAD				81
<i>Tevredenheidsonderzoeken</i>							
70.	Opstellen + uitvoering studenttevredenheids-onderzoek Saxion	BK				STO, WTO,	44
71.	Vaststellen studenttevredenheids-onderzoek Saxion			CvB			44
72.	Opstellen + uitvoering werkveldtevredenheids-onderzoek Saxion	BK					44
73.	Vaststellen werkveldtevredenheids-onderzoek Saxion			CvB			44

Mandaatgebied 6							
Kwaliteitszorg							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. selectielijst
Beleid							
1.	Opstellen kwaliteitszorgsysteem Saxion	BK				Nota kwaliteitsbeleid en vigerende strategische visie	25
2.	Vaststellen kwaliteitszorgsysteem Saxion			CvB		Nota kwaliteitsbeleid	25
3.	Opstellen en vaststellen kwaliteitszorgsysteem A/D KC	DAD					25
Legitimatie							
4.	Opstellen Kritische Reflectie t.b.v. interne audit opleiding	DAD	BK			nota kwaliteitsbeleid Saxion	39
5.	Opstellen rapportage interne audit opleiding	audit team				Idem	39
6.	Opstellen verbeterplan n.a.v. interne audit opleiding	DAD				Idem	39
7.	Opstellen Kritische Reflectie t.b.v. externe audit opleiding	DAD	BK			Idem	39
8.	Vaststellen Kritische Reflectie t.b.v. externe audit opleiding			CvB		Idem	39
9.	Vaststellen en indienen adviesrapport aanvraag accreditatie bestaande opleiding bij NVAO			CvB	Ondersteuning door BK	Idem	39
10.	Opstellen Kritische Reflectie instellingstoets	BK					26, 39
11.	Vaststellen en indienen Kritische Reflectie instellingstoets bij NVAO			CvB			26, 39
12.	Voorstel instellen lectoraat	DAD				Kwaliteitscyclus en P&C-cyclus praktijkgericht onderzoek Saxion	
13.	Besluit tot instelling lectoraat			CvB			
14.	Voorstel onderzoeksprogramma lectoraat	DAD	BK				
15.	Vaststellen onderzoeksprogramma lectoraat			CvB			
16.	Opstellen zelfevaluatie t.b.v. externe tussenevaluatie lectoraat	DAD	BK			nota kwaliteitsbeleid Saxion notitie inrichting kwaliteitscyclus onderzoek	
17.	Opstellen rapportage externe tussenevaluatie lectoraat	evaluatie cie.				idem	39

18.	Besluit tot voortzetting lectoraat n.a.v. externe tussenevaluatie	DAD				Idem	39
19.	Goedkeuring besluit tot voortzetting lectoraat(aten) n.a.v. externe tussenevaluatie			CvB	Ondersteuning door BK	Idem	
20.	Opstellen eindevaluatie lectoraat(aten)	DAD				Idem	39
21.	Besluit ter verlenging, resp. beëindiging lectoraat(aten)			CvB	Ondersteuning door BK		
22.	Opstellen kritische reflectie t.b.v. validatie door VKO	BK				Idem	39
23.	Vaststellen en indienen kritische reflectie t.b.v. validatie door VKO			CvB		Idem	39

Mandaatgebied 7							
Financiën							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. selectielijst
Beleid							
1.	Opstellen kader financieel beleid Saxion	FC				vigerend strategisch plan	81
2.	Vaststellen kader financieel beleid Saxion			CvB			81
3.	Opstellen kader middelenverdeling Saxion	FC	BGF			nota middelenverdeling	81
4.	Vaststellen kader middelenverdeling Saxion			CvB			81
5.	Opstellen kaderbrief	FC				voorjaarsnota	118
6.	Vaststellen kaderbrief			CvB		voorjaarsnota	118
7.	Besluiten tot financiële deelnemingen in andere vennootschap of rechtspersoon			CvB	Ondersteuning door FEZ/BC	protocol fin./org. belangen	6, 81
8.	Beleggingen in derivaten en rentestructies			CvB	Ondersteuning door Treasury commissie	Stukken mandaatgebied 7\Treasurystatuut Saxion Update 2013.v2.pdf	81
9.	Opstellen regeling financiële ondersteuning studenten	BB				Reglement FOSS	22
10.	Vaststellen regeling financiële ondersteuning studenten			CvB		Reglement FOSS	22
Financiële rapportages							
11.	Opstellen P&C jaarkalender	BB	BC			Planning P&C documenten	72
12.	Vaststellen P&C jaarkalender			CvB		Planning P&C documenten	72
13.	Opstellen jaarverslag Saxion	BB	BC				14
14.	Opstellen jaarplan Saxion	BB	BC			Saxion Jaarplan 2012	81
15.	Opstellen begroting/jaarrekening Saxion	FC	BC				117
16.	Vaststellen jaarverslag, jaarplan, begroting en jaarrekening Saxion			CvB			117
17.	Opstellen Saxion Marap	BB	BC				120
18.	Vaststellen Saxion Marap			CvB			120
19.	Opstellen (meerjaren)begroting, marap, finrap A/D	DAD	FC				120
20.	Vaststellen (meerjaren)begroting, marap, finrap A/D	DAD					120

21.	Goedkeuren (meerjaren)begroting, marap, finrap A/D			CvB			120
22.	Opstellen en vaststellen jaarrekening/jaarverslag A/D	DAD					14
23.	goedkeuren jaarrekening/jaarverslag A/D			CvB			14
Contracten met leveranciers/betalingen							
24.	Afsluiten van contracten Saxion en contracten boven € 50.000			CvB	alvorens besluit CvB, advies SCV en paraaf dir. FC	bestuursreglement protocol financiële verplichtingen	114
25.	Afsluiten van contracten A/D tot € 50.000	DAD	SCV			inkoopbeleidsplan	114
26.	Contracten zonder limiet A /D			CvB	Vanaf € 25.000 geldt verplichte aanbestedings procedure	Stukken mandaatgebied 7\Treasurystatuut Saxion Update 2013.v2.pdf inkoopbeleidsplan protocol financiële verplichtingen	114
27.	Afsluiten overeenkomst van opdracht tot € 50.000	DAD					
28.	Betalingen tot € 50.000	DAD	FC		Bij afwezigheid DAD kan alleen horizontaal gemandateerd worden	Stukken mandaatgebied 7\Treasurystatuut Saxion Update 2013.v2.pdf	114
29.	Betalingen tot € 5.000	DAD			Toestemming DAD vereist igv overschrijding budget door budgethouder	inkoopbeleidsplan	114
30.	Betalingen orders en facturen tot € 20.000	CSV			Geldt uitsluitend voor Managers CSV		
31.	Betalingen tot € 500	DAD			Toestemming DAD vereist igv overschrijding budget door budgethouder	inkoopbeleidsplan	114
32.	Vaststellen budgethouders en submandatering	DAD				Uitvoeringsregeling mandateringslijst budgethouders	81
33.	Aanvragen subsidies en afsluiten van contracten betreffende 2e geldstroom (subsidies)			CvB	A/D dient, alvorens besluit CvB, advies te vragen aan FC		69, 70

Mandaatgebied 8							
Facilitair Beheer							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. selectielijst
1.	Opstellen kader beleid beheer facilitaire middelen Saxion	SCV					81
2.	Vaststellen kader beleid beheer facilitaire middelen Saxion			CvB			81
3.	Opstellen kader beleid beheer facilitaire middelen A/D	DAD	SCV				81
4.	Vaststellen kader beleid beheer facilitaire middelen A/D	DAD					81
5.	Opstellen Plan huisvesting Saxion	BV				LTHP	131
6.	Vaststellen Plan huisvesting Saxion			CvB			131
7.	(Ver-)koop, huur/-bouw en financiering onroerende goederen			CvB	Ondersteuning door BV/FC/BC/SCV		129, 134, 135
8.	Opstellen ruimtemodel	SCV					81
9.	Vaststellen ruimtemodel			CvB			81
10.	Toewijzen gebruik/beheer en (ver-)huur ruimten	SCV				nota ruimtebeheer	81
11.	Afsluiten contracten centrale voorzieningen Saxion			CvB	Ondersteuning door SCV. Vanaf € 25.000 geldt verplichte aanbestedings procedure	inkoopbeleidsplan	109
12.	Afsluiten contracten verzekeringen Saxion			CvB	Ondersteuning SCV/FC/HRM afhankelijk van soort verzekering. Vanaf € 25.000 geldt verplichte aanbestedings procedure	inkoopbeleidsplan	124
13.	Afsluiten contracten overige verzekeringen	FC			Advies Cie. Verzekeringen afhankelijk van soort verzekering. Vanaf € 25.000 geldt verplichte aanbestedings procedure	inkoopbeleidsplan	124

Mandaatgebied 8							
Facilitair Beheer							
	Onderwerp mandaat	Mandaat	Advies	Bevoegdheid	Aantekeningen	Onderliggende document(en)	Relatienr. selectielijst
14.	Opstellen en vaststellen inventarisplan A/D	DAD	SCV				81
15.	Aanschaffen kantoorartikelen A	DAD			Vanaf € 25.000 geldt verplichte aanbestedings procedure	begroting A/D raamovereenkomst kantoorartikelen inkoopbeleidsplan	109
16.	Opstellen (Europees) aanbestedingstraject	SCV				inkoopbeleidsplan	109
17.	Vaststellen (Europees) aanbestedingstraject			CvB			109